

質 疑 回 答 書

業務名 令和8年度(企物)第1号
「広報たが」印刷製本及びPDFデータ作成業務

令和8年2月19日

番号	質問	回答
1	令和8年度の「広報たが」レイアウトについて、基本は前年度のデザインを踏襲しての制作でしょうか？ あるいは全面的にまったく新しいデザイン等をご検討されてますでしょうか？	前年度のデザインを踏襲する必要はありません。また、本町として特定のデザイン変更案や詳細な指定等は設けておりませんので、貴社の実績や専門性を活かした、住民にとって読みやすく親しみやすいレイアウトをご提案ください。
2	原稿の出稿から校了・納品日まで具体的な日程が知りたいです。 ※できれば昨年度1年間(12ヶ月)全て通しての工程を知りたいです。 いつ入稿いただき、何時頃初校正、7営業ほどのご確認後の初校返却・その後の2校正～校了・納品までの工程など。昨年の実例などで教えていただければ幸いです。(仕様書に校正日の工程などはその都度協議とされてますが大体の実例の工程を教えていただければ幸いです。)	別紙をご確認ください。
3	納品ついて、 多賀町役場扉内のボックスに投函ありでしょうか？ 発注者が指示する場所とありますが、大体何箇所納品でしょうか？ 納品日の納品先に時間指定がある箇所はございますか？ (ある場合具体的な箇所を教えてください。)	多賀区の方は多賀福祉会館へ(木曜日午前中)、敏満寺区の方は敏満寺集会所へ(木曜日午前中)直接搬入していただきます。また他の自治会分や清流の里、犬上ハートフルセンター分については、こちらが指示する部数に仕分けした後、木曜日午前中までに多賀町役場にある各字文書棚へ納品いただきます。郵送区長分については木曜日午前中までに総務課前にある文書棚へ納品していただきます。 残りについては企画課窓口へ納品いただきます(木曜日10時頃まで)。
4		
5		