

記入例

多賀町放課後児童クラブ入会申込書

令和〇年〇月〇日

多賀町長 様

保護者住所 多賀町 〇〇△△番地

氏名 学童 太郎

連絡先(自宅) 111-111-111

(緊急時1)続柄 父 番号 222-222-222

(緊急時2)続柄 母 番号 333-333-333

(緊急時3)続柄 祖父 番号 444-444-444

※長期休業のみ利用の場合は、「利用しない」を選択してください。

私は、下記の児童を多賀町放課後児童クラブに入会させたいので、申し込みます。

【1】入会児童

Table with columns for school name, membership period, gender, grade, and birth date. Includes entries for '学童花子' and '学童次郎'.

【2】入会希望理由

父、母、祖父昼間は就労のため。

【3】保護者の勤務状況

Table with columns for name, working hours, employer, commute time, and working status. Includes entries for '学童太郎' and '学童月子'.

【4】上記以外の同居家族

Table with columns for name, relationship, and employment status. Includes an entry for '学童空衛門'.

アレルギー・現在の健康状態・既往症等について
(おやつで対応が必要な食物アレルギーは、必ずご記入ください)
エビ・イカ・ナッツ類・・・唇が腫れる
現在の健康状態・・・良好
既往症・・・〇〇疾患(3歳)

## 入会に関する承諾書

1. 「多賀町放課後児童クラブ入会のしおり」をよく読み、内容を守ること。
2. 下記の要件に該当した場合は、速やかに退所すること。
  - ・入会申込書、その他提出書類の記載内容に虚偽の事実があった場合。
  - ・入会を必要とする事由に該当しなくなった場合。
  - ・送迎において、著しい交通ルールの逸脱等が改善されない場合。
  - ・クラブ負担金の未納が3か月以上続いた場合。
  - ・児童および保護者が多賀町放課後児童クラブの規則や支援員の指示に従わない等、運営に支障をきたす場合。
3. 保育時間中に児童が病気（発熱を含む）等を発症したときは、保護者またはそれに代わる者ができるだけ速やかに当クラブまで迎えに行くこと。また、負傷等にかかる児童の通院については緊急の場合を除き、保護者またはそれに代わる者が行うこと。
4. 児童が器物等を破損した場合は、保護者が全額費用を負担すること。
5. 多賀町放課後児童クラブへの送迎時に起きたことは、保護者が責任を負うこと。
6. 支援員等と良好な関係を築き、子どもの健全育成（適切な遊びと生活の場の提供）に取り組むこと。
7. 入会申込書、その他提出書類の記載内容に変更があったときは、速やかに多賀町教育委員会または多賀町放課後児童クラブへ届け出ること。
8. 多賀町教育委員会が入会要件の確認のため、職場等に就労状況を確認すること。
9. 多賀町教育委員会および多賀町放課後児童クラブが、適切な指導を行うことを目的に児童の状況について保育園、こども園、小学校等の関係機関と情報を共有すること。
10. 保育連絡システム（キッズビュー）への登録に児童および保護者の個人情報を使用すること。

上記の内容について、承諾します。

多賀町長 様

年 月 日

保護者住所 多賀町 ○○△△番地

保護者氏名 学童 太郎  
(署名または記名押印)