

令和2年度 第3回多賀町立図書館協議会会議録 (抜粋)

| | |
|--|---|
| 開催日時 | 令和3年3月23日(火) 午後3時～午後5時20分 |
| 開催場所 | あけぼのパーク多賀 2階 大会議室 |
| 出席者 | 会長 小林 紳悟 副会長 川瀬 修 委員 長谷川 毅 委員 村田 安岐 委員 火口 悠治 委員 夏原 晃久 委員 桐山 圭市 委員 宮野由紀絵 |
| 事務局 | 山中教育長、西河内館長、岸本課長補佐、建部係長 |
| 欠席者 | 委員 久保川 雅子 |
| 協議事項等 | (1) 小林会長あいさつ (2) 教育長あいさつ (3) 協議・報告事項 ①利用者の利用状況数について ②令和3年度図書館カレンダーについて ③令和3年度移動図書館車の運行について ④令和3年度事業(映画会およびおはなしのじかん等)について (4) その他 |
| 内 容 | |
| (1) 小林会長あいさつ (2) 教育長あいさつ (3) 協議・報告事項について 会 長 事務局より協議・報告事項について説明願います。 (1) 利用者の利用状況数について 事務局説明 事務局 4月から5月にかけて、コロナ禍により臨時休館とする。臨時休館期間中、移動図書館車で集落を巡回。2月後半から10日余り蔵書点検を実施。 委 員 特になし。 | |

(2) 令和3年度図書館カレンダーについて

事務局説明

- 事務局 令和3年度の図書館休館日について、7月22日・23日は祝日による休館となる。但し、7月の最終木曜日は、夏休み期間中であり、開館する。冬休みおよび春休み期間についても月末整理休館日を変更して、図書館を開館する予定。
- 委員 休みのことについて、他の町民から聞いたのだが、図書館はサービス業なのに日曜日に休むのはどうか。また、ゴールデンウィーク等の連休についても祝日に休むのを止めて、元に戻してはどうかという意見があった。これについてどうか。また、第3日曜日は、家族ふれあいサンデーとして、家族で過ごすことを目的としており、何故あえてこの家族の日に休むのか。また、開館時間について、閉館を30分早めているのは、消毒作業をするためとはいえ、自分達の都合で閉めるのはどうか。いままでどおりの時間まで開館し、その後、消毒作業をするべきではないか。
- 事務局 2年前に、生涯学習課施設の統一した休館日の設定について、協議がなされ、その時に第3日曜日および祝日を休館日とした。今度、中央公民館に都市公園ができるので、その時期に併せ生涯学習課施設の休館日を見直す方向。閉館時間については、正規職員が少なく、令和2年度から、会計年度任用職員制度が開始され、臨時職員の勤務時間が、フルタイムからパートタイムへと変更され、勤務時間が短縮された。ローテーションによる早出・遅出で臨時職員の配置を行っており、通常の開館時間からの消毒作業は、正規職員での対応となる。
- 委員 図書館職員も休んでもらっても良いと思うが。
- 委員 住民の中には、土・日・祝日しか図書館に行けない方もいる。働いている人ならなおさら。まして第3日曜日の家庭の日に施設が休みなのは、どうかと思う。時間内に仕事が終われるようにするのが、働き方改革である。臨時司書ではなく、正規司書を採用する必要がある。
- 委員 サービス業と言いついたらきりがない。また、昨年度よりも働く時間が短くなることで、仕事量が今年度になったら減るということにもならない。この場では、難しく多くの予算が必要となる。できるだけ休みの日を少なく、また、平日にも利用したいとなるとこれもきりがない。町民からそういう声が増えてきているかもしれないが、双方が納得のいく形で対応していく方がいいのでは。休館日のパターンは決まっているので、その形に対応した利用の仕方も必要では。
- 委員 日野町の図書館ではどうか。

委員 月・火が休館日。また、金曜日は21時まで開館し、毎週金曜日は残業となっている。予算については、人件費の予算化はなかなか厳しい。

委員 多賀町は、変則の休館日となっているが職員の休みおよび年休はどうなっているのか。

事務局 ローテーションを組んで、交代で休んでいる。年休については、会計年度任用職員は、できるだけ取得してもらうよう対応している。正規職員は、実質10日余りの取得。

委員 年休の取得を促すことはしないのか。計画的に取得するような指導はしないのか。

事務局 図書館だけでなく、生涯学習課全体で検討する。なお、職員も家族サービスする日が必要。どこかの機会に協議・検討する必要がある。

委員 土・日の16時30分での閉館は、いつまで続くのか。

事務局 この状況が改善するまでと考えます。また、毎月、生涯学習課の館長会議で次月の対応等を協議しているので、その中で通常業務再開ということになれば変わってくる。

委員 近隣の図書館はどうしているのか。情報を取りながら対応しているのか。

事務局 近隣1市4町の図書館長会議があるので、その中で情報交換を行っている。

委員 消毒時間の30分は、どういうことをされているのか。また、30分で消毒作業は終わるのか。

事務局 テーブルやカウンターを消毒液でふき取りするなどしている。開館中でも、人のいない時を見計らって消毒作業をしている。毎日決まったところを実施している。生涯学習課館長会議で、消毒場所の解除や追加場所について、協議をしている。

(3) 令和3年度移動図書館車の運行について

事務局 説明

事務局 変更点として、多賀清流の里および多賀結いの森、ふれあいの郷の巡変更についての説明を行う。中学生の利用促進を図るために時間を変更する。

委員 ふれあいの郷を水曜日にした理由は、部活動がないからか。大滝たきのみやこども園で、保護者から聞いたが、園児のお迎えが遅い方がいる。移動図書館を園児が利用したいと言っているが、その時間にはいけないとのこと。実際、貸出冊数は、どれくらいあるのか。

事務局 現時点で、利用冊数は、267冊ある。また、利用者も78人である。そんなに利用が少ないということはない。

委員 保育園で保護者から聞いたのだが、移動図書館で、小学校、幼稚園 保育園に行く日があると思うが、最初に本が借りられたら、後で巡回するところは本がないと聞いたが本の追加はしているのか。後の巡回先では、選べる本が少ないと思うがどうしているのか。

事務局 本は追加している。年代に併せた本を別のコンテナに入れ、移動図書館車に積んでもいる。

委員 人気の本は、積んでいても最初のところで借りられなくなるのではないのか。人気の本は、巡回場所で分けたりはしないのか。

事務局 人気の本については、図書館の中にあれば、追加するなど対応している。

委員 移動図書館を利用されている保護者から聞いたが、移動図書館車の本が分別できていないので、探しにくいと言われているがその点はどうか。

事務局 移動図書館車に積載している本は、巡回日終了後、毎回本の補充と分別整理を行っている。

委員 学校における移動図書館車では、読みたい本について丁寧に教えてもらえて助かっている。

委員 巡回される時間帯はどうか。

委員 給食後に来るが、音楽を鳴らしながらなので、児童もその音楽で本を借りに行くなどしており、大滝小学校では問題はない。

(4) 令和3年度事業（映画会およびおはなしのじかん等）について

事務局 説明

| | |
|-----|--|
| 委員 | 事業に参加されている方に、中央公民館では、参加用紙に氏名などを記入してもらっているが、図書館ではどうしているか。中央公民館では、使い捨ての鉛筆を消毒して使っている。 |
| 事務局 | 図書館でも鉛筆を使用後、消毒作業で拭き取りを行い使用している。 |
| 委員 | 前にも言ったが、図書館だよりをホームページに掲載してはどうか。紙の「図書館だより」だとゆっくり見られない。良いものが出来ているので、みんなにわかるようにインターネットのホームページでアップしてほしい。それとお知らせの内容について、古い情報が見受けられるので、更新などしてほしい。 |
| 事務局 | 「図書館だより」は、本日ホームページに4月号を掲載した。また、古い情報については、ホームページ更新作業が得意な職員と協議しながら対応していく。 |
| 委員 | 前回、委員の意見として、紙芝居がびっしり詰まっているので利用がしにくいとあったが、こういう意見は大切に、気楽に一般の利用者が意見を伝えることのできるものは何かないか。例えば「目安箱」のようなものでもあれば良い。 |
| 委員 | 日野町では、「意見箱」というものがあり、回答をしている。なかなか厳しい意見もあるので、実際応えるのが難しいものもある。また、解決できないところもある。 |
| 委員 | スーパーとかにもそのようなものがある。 |
| 事務局 | 今回、「図書館だより」をホームページに掲載する中で、何かご意見等があればお知らせ願います。という一文を記載している。少し様子を見させてもらいたい。 |
| 委員 | 開館当初は、職員と話しやすい環境だったが、近頃は話しにくい。機械的に処理しているだけ感じられる。職員の考え方が変わってきているのではないか。他の町民の方から「貸出時にまだ返してもらってないですね。」と事務的な対応しかされないと聞く。また、サークル（団体）については、名前と顔ぐらいは知っていてほしい。カウンターにいる職員は、図書館の顔ですから。 |

| | |
|-----|--|
| 委員 | ホームページは、システムで簡単に対応できると思う。そう難しくはないのではないか。一度システム会社に確認をしてみてはどうか。 |
| 事務局 | ホームページは、システムとは繋がっていない。得意な職員が以前に作成したもの。 |
| 委員 | カウンター業務は、決められた勤務時間にローテーションで回るので、効率的に作業をされていると思う。しかし、カウンターで予約、レファレンス等に多くの時間がかかると、内容によってはその日のうちにできないものもある。各職員間の報告連絡などの作業バランスが大切になる。 |
| 委員 | 移動図書館「さんさん号」は、全域サービスもだと思うが、どのようなところを巡回しているのか。 |
| 事務局 | 現在9カ所を巡回している。老人福祉施設や小学校、保育園・幼稚園・こども園、また、福祉保健施設および中央公民館の巡回となっている。以前は、集落を巡回していたが、年々減少しており、現在は、集落は行っていない。 |
| 委員 | 長浜市は、移動図書館を持っていない。全域サービスは課題なのでお聞きした。 |
| 委員 | 大型絵本の申請用紙の元号がまだ、平成のままである。令和になってから時間が経つが、直さないのか。申請時に二重線で消して令和と、毎回修正するのは違うと思う。カウンター業務をしながらでも修正液などで修正することはできるはず。コロナ禍で休館している間にもできたのではないか。 |
| 事務局 | すぐに対応します。 |
| 委員 | 基本的な修正は、すぐに直した方がいい。 |
| 委員 | 利用者は、自分にとって利用しやすい方がよく、職員もできる範囲で対応をされている。なかなか難しい問題であり、なんでも要望するのではなく、お互いに思いやる必要があるのではないか。自分達の都合だけでなく、自分達にもメリットがあるように。例えば、雑誌スポンサーもそうであるように。図書館のためになるようなことを一緒に考えてみてはどうか。 |
| 委員 | 図書館が良くなる思いで言っている。臨時司書ではなく、正規司書を増やす。正規司書が増えれば、良い運営となる。 |

| | |
|-----|---|
| 委員 | 結局最後は、お金（人件費）の話になる。予算の中での割り振りである。 |
| 委員 | 日野町でも図書館協議会があります。意見箱の中にも、お互い協力する関係で、運営していく仕組みを将来的に構築してはという意見もあった。 |
| 委員 | これだけのサービスをするのには、それなりの予算が必要です。職員の質については、職員の方で研修等を行い、改善されてはどうか。 |
| 委員 | 町民の代表として、意見を伝えている。後は、事務局が意見をどのように受け止め、対応することとなる。今後を見守っている。 |
| 委員 | 図書館では、小さな子ども達に読み聞かせをされています。お互いさまの町づくり（社協が実施）として、小さな単位で活動をしています。高齢者にも10冊から20冊本のおすすめ本として、協力してもらえるとありがたい。 |
| 委員 | 本を検索したら、国内で4館しか所蔵のない本があったが、例えば、国会図書館で借りる場合はどうしたらよいのか。 |
| 事務局 | 国会図書館で借りた本は、自宅では読めません。図書館内で読むことになります。要望があれば、当館にて予約をしていただき、当館から国会図書館や他県の図書館へ協力貸出を依頼する。 |
| 委員 | 前にも話したが、紙芝居のタイトルをわかりやすくしてほしい。 |
| 事務局 | 検討させていただく。 |
| 委員 | これだけ多くの意見が出るのは、図書館のことを考えておられる証拠であり、この施設について、私もこの施設を利用したいと思う。また、「図書館だより」を配ると、子ども達から何日に移動図書館があるなどのうれしい声を聞く。 |
| 委員 | それでは、時間も来ましたので、最後に事務局から何かありますか。 |
| 事務局 | 前回の協議会で、決算を示してほしいとの意見があり、令和3年度第1回目の図書館協議会は、6月下旬もしくは7月上旬に考えている。 |
| 委員 | それでは、閉会とさせていただきます。ありがとうございました。 |
| 事務局 | ありがとうございました。 |

